



PLANO DE ACÇÃO 2003

Macedo de Cavaleiros, 22 Maio de 2003

I. PLANIFICAÇÃO

Plano de Actividades

OBJECTIVO: – Conhecer a realidade concelhia com carácter sistemático: actualização do diagnóstico

Actividade: - **Sistema de Informação**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Recolha de dados relativas às áreas temáticas (demografia/população; habitação, habitação social e infra-estruturas de saneamento básico; educação; associativismo e equipamentos desportivos e recreativos; saúde; acção social; segurança; emprego e formação profissional; actividades económicas), envolvendo os parceiros do CLAS.</p> <p>Experiência Piloto 2003 – elaboração/aplicação de um questionário de caracterização sócio-demográfica e habitacional, em seis localidades do Concelho.</p>	- Recolher as Grelhas na reunião de Plenário	Rede Social/Salomé	21 de Janeiro	<p>Humanos</p> <p> Materiais</p>
	- Contactos informais com os parceiros do CLAS para recolher as Grelhas	Salomé/Ângela Azevedo	Jan./Fev.	
	- Construir as Grelha de Recolha de Dados para os Projectos e para as IPSS's	Salomé	Março	
	- Preencher as Grelhas de Recolha de Dados - Projectos	Proj. GIESTA – Elsa Cabral	Abril	
	- Ser Criança – Salta-pocinhas	Proj. Salta-Pocinhas – Cândida Fragoso		
	- Preencher as Grelhas de Recolha de Dados com as IPSS's	Salomé	Abril	
	- Recolher as Grelhas de Recolha de Dados dos projectos e das IPSS's	Salomé	Maio	
	- Construção do Questionário – Caracterização Sócio- Demográfica e Habitacional	Elsa Cabral	Fev./Março	
	- Entrega e exploração do questionário, com a Docente e os alunos do Instituto Piaget	Elsa Cabral	12 de Março	

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
Tratamento da informação recolhida	- Reunião com os Presidentes da Junta de Freguesia, solicitando-lhes apoio para mobilizarem a população e orientarem a distribuição dos alunos pelas Freguesia	Salomé Presidentes da Junta de: Burga, Bornes, Vale Benfeito, Grijó, Vilar do Monte, Castelãos	19 de Março	Humanos
	- Envio de Comunicado aos Párocos das Freguesias seleccionadas, solicitando-lhes apoio para a divulgação da iniciativa à população.	Salomé	20 de Março	Materiais
	- Elaboração de cartões de identificação para os alunos	Ângela Azevedo	17 a 21 de Março	
	- Aplicação do questionário	Docente do Inst. Piaget – Rosa Almeida Alunos do 1º ano da Escola de Educação Salomé/Ângela	01 a 11 de Abril	Transporte
	- Construção de uma Base de dados em ACCESS	Elsa Cabral	Abril	
	- Tratamento dos Questionários		Maio/ Junho	
	- Tratamento das Grelhas de Recolha de informação			
Publicação dos Resultados	- Contactos Institucionais			
	- Publicação de resultados quantitativos	Elsa Cabral/Salomé	30 de Julho	
	- Publicação de resultados qualitativos	Elsa Cabral/Salomé	30 de Setembro	

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Promover o acompanhamento/ acessoria técnico-científica do processo de consolidação - intervenção do CLAS

Actividade – **Sistema de Avaliação**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Avaliação Externa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participação nas Reuniões de Plenário - Elaboração do “MEMO CLAS” 	<p>UTAD – Dep. Economia e Sociologia Equipa de Avaliadores</p>	<p>Jan./Dez.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de uma acção de formação sobre “Avaliação de Projectos” – Continuação 	<p>Externos: Artur Cristóvão Timothy Koehnen</p>	<p>06 de Fevereiro</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Construção de uma grelha de critérios de avaliação para aplicar aos projectos/programas da Autarquia 	<p>“</p>	<p>06 de Fevereiro</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Distribuição de um Questionário a todos os Intervenientes do CLAS 	<p>“</p>	<p>Fev./Março</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicação de um Diário de Participação a todos os intervenientes no CLAS 	<p>“</p>	<p>Março/Dez.</p>	<p>Humanos</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Recolha dos Questionários 	<p>Salomé/Ângela</p>	<p>Março</p>	<p>Materiais</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de entrevistas a alguns parceiros do CLAS 	<p>Equipe de Av. Ext.</p>	<p>15 de Maio</p>	<p>Financeiros</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de entrevistas a alguns elementos das CSIF 	<p>“</p>	<p>15, 16 e 17 de Maio</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de um Estudo de caso de uma CSIF “Castanha Sete” – observação directa 	<p>“</p>	<p>10 de Abril</p>	

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>- Avaliação Interna</p> <p>- Avaliação Intermédia-----</p> <p>- Avaliação Final -----</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação de relatório intermédio - Apresentação de relatório final 	<p>Equipa de Av. Ext.</p> <p>“</p>	<p>Julho/Set.</p> <p>Dez./Jan.</p>	
	<p>- Momento de avaliação:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preenchimento das grelhas de recolha de dados do Sistema de Informação; - Aplicação da grelha de critérios de avaliação; - Elaboração de um relatório intermédio. 	<p>Rede Social (Núcleo Executivo) Projectos: GIESTA MAIS Salta-Pocinhas</p>	<p>Julho</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiais</p>
	<p>- Momento de avaliação:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preenchimento das grelhas de recolha de dados do Sistema de Informação; - Aplicação da grelha de critérios de avaliação; - Elaboração de um relatório final. 	<p>Rede Social (Núcleo Executivo) Projectos: GIESTA MAIS Salta-Pocinhas</p>	<p>Dezembro</p>	

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Planear a intervenção com vista à concertação e articulação de esforços.

Actividade – **Elaboração do PDS e implementação do Plano de Acção**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Elaboração e apresentação do Plano de Desenvolvimento Social 2003 – 2005</p> <p>Elaboração do Plano de Acção/2003 (Realização de uma reunião para a definição de uma estratégia comum que possibilite articular recursos e objectivos, com vista à estruturação das decisões.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Contactos formais e informais com os parceiros do CLAS, para inclusão dos Planos de Actividades/2003 no PDS; - Realização da reunião de Plenário para discussão das estratégias de intervenção 2003 - 2005; - Apresentação dos planos de actividades dos vários projectos; - Discussão de actividades transversais a todos os projectos; - Definição de tarefas da sua calendarização e dos responsáveis. - Realização de reuniões de planificação para elaboração do Plano de Acção: <ul style="list-style-type: none"> - Grupo de trabalho – “Para a educação parental” - Projecto Salta-Pocinhas; - Projecto GIESTA; - Projecto MAIS; 	<p>Salomé</p> <p>CLAS</p> <p>Vereadora ¹ Rede Social CPCJ Seg. Social Projectos: GIESTA MAIS Salta-Pocinhas Animador</p> <p>CPCJ, Seg. Social, MAIS, Salta-pocinhas, Rede Social</p>	<p>Nov./Dez.</p> <p>21 de Janeiro</p> <p>13 de Março</p> <p>18 de Março e 14 de Abril</p> <p>21 de Março 26 de Março 26 de Março</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiais</p>

¹ Pelouro Sócio-cultural, Turismo e Desporto

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Construção do Plano de Actividades das CSIF's</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação e discussão do Plano de Acção na reunião de Plenário; - Elaboração de plano de reuniões: - Realização das reuniões para definição do plano de actividades/2003 - EN 216 - Castanha Sete - XXI Mais - Frecimac Três - Zona Nascente - Realização de reuniões para aprovação dos planos de actividades: - EN 216 - Castanha Sete - XXI Mais - Frecimac Três - Zona Nascente 	<p>Vereadora/Salomé CLAS</p> <p>Salomé</p> <p>Vereadora Salomé Intervenientes</p> <p>Vereadora Salomé Intervenientes</p>	<p>22 de Maio</p> <p>Março</p> <p>3 de Abril 10 de Abril 16 de Abril 24 de Abril 29 de Abril</p> <p>a marcar pelos Presidentes da Junta</p>	

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>- Criação de um grupo de trabalho para o desenvolvimento sócio-económico</p>	<p>- Contactos formais e informais para formalizar a adesão das seguintes entidades: (-Direcção Regional de Agricultura de Trás-os-Montes; - Instituto de Desenvolvimento Rural e Hidráulica; - Federação da Agricultura de Trás-os-Montes e Alto Douro; -Associação Nacional de Criadores de Ovinos da Raça Churra Badana; - Cooperativa Agrícola de Macedo de Cavaleiros; - Associação de Jovens Agricultores de Portugal; -Centro de Emprego de Macedo de Cavaleiros; - AGRIARBOL – Associação de Produtores Agro-Florestais da Terra Quente, ACIMC).</p> <p>- Realização da primeira sessão de trabalho para a definição de: - Objectivos e estratégias de acção; - Metodologia.</p>	<p>Salomé</p>	<p>Fevereiro/Março</p> <p>Maio</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiais</p>
<p>- Criação de um grupo de trabalho para a educação</p>	<p>- Contactos informais para formalizar a adesão das seguintes entidades: - Agrupamento Sul; - Agrupamento Norte; - Escola Secundária; - CPCJ; - Segurança Social; - Associação de Pais; - Projecto MAIS; - Projecto Salta-Pocinhas; - Educação de Adultos; Centro de Saúde.</p> <p>- Realização da primeira sessão de trabalho para a definição de: - Objectivos e estratégias de acção; - Metodologia.</p>	<p>Salomé/Rui Costa</p>	<p>Setembro</p> <p>Setembro</p>	

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Construção de um formulário de candidatura para entidades que pretendem apresentar candidaturas para a construção de novos equipamentos à Segurança Social No âmbito do processo de apreciação de candidaturas e de emissão de pareceres, considerando a forma como os processos são instruídos, (contêm informação insuficiente para a elaboração pareceres bem fundamentados). Neste sentido está em preparação um formulário de candidatura que será apreciado pelo ISSS.</p> <p>Elaboração de Candidaturas:</p> <p>- Acreditação da Autarquia como Entidade Formadora</p> <p>- Espaço Internet – Candidatura à medida 1.4 do POSI Esta candidatura dirige-se a toda a população. Tem como objectivo transmitir conhecimentos básicos na área das TIC (Word e Internet) e possibilitar a certificação de competências.</p>	<p>Realização de reunião de trabalho para a elaboração do formulário de candidatura.</p> <p>Elaboração e organização do documento.</p> <p>Apresentação de proposta ao IDS.</p> <p>- Elaboração/apresentação da candidatura</p> <p>- Candidatura à medida 1.4 do POSI Em fase de apreciação.</p>	<p>Isabel Lourenço Emília Palhau Elsa Cabral Cândida Fragoso Mário Galvão Célia Fernandes Salomé Caterna</p> <p>Cândida Fragoso</p> <p>Salomé</p> <p>Salomé</p> <p>Belisa Ferreira/ Nelson Martins Associação de Municípios da Terra Quente</p>	<p>08 de Abril</p> <p>Maio</p> <p>Maio</p> <p>Maio</p> <p>Cinco acções/por mês 12 Horas mensais</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiais</p> <p>Instalações Equipamento informático Material de expediente</p>

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Gabinete de Extensão Autárquica (GEA) – Candidatura à medida 2.3 do Programa POSI – Projectos integrados: das cidades digitais ao Portugal digital</p> <p>Objectivo: Elaborar um portal que integre os sites de várias entidades e a sua ligação em rede.</p> <p>Esta candidatura possibilita a contratação de recursos humanos e a aquisição de equipamento informático e complementar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de documentação para fazer a explicação/divulgação do projecto e para solicitar a adesão das entidades; - Elaboração de uma lista de entidades a contactar, nomeadamente: <ul style="list-style-type: none"> - Juntas de Freguesia; - Associações desportivas e recreativas; - IPSS's; - Entidades comerciais; - Turismo de habitação; - Serviços da Administração Central (Segurança Social, Finanças, INE, entre outras); - Estabelecimentos de Ensino; - Estabelecimentos de Saúde. - Envio da documentação para as Entidades; - Apoio às Entidade, no preenchimento da respectiva ficha de caracterização. 	<p>Vereador² Fátima Ferreiro</p> <p>ACIMC</p>	<p>Abril /Maio</p>	<p>Humanos</p>

² Pelouro de Arquitectura e Urbanismo

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Candidatura à Medida 1.4 - Operação Norte (ON) – “Aprender a Ler na Vida da Terra Quente Transmontana” Tem como objectivo a aquisição de competências no âmbito da leitura.</p>	<p>- Elaboração da candidatura – em fase de apreciação</p>	<p>Carla Ferreira Associação de Municípios da Terra Quente</p>	<p>Abril/ Maio</p>	<p>Humanos</p>
<p>Candidatura – Apoio à Promoção da Leitura em Bibliotecas Públicas da Gulbenkian “Ler – a igualdade na diferença dos Concelhos de Macedo de Cavaleiros e Alfândega da Fé Visa a aquisição de um fundo bibliográfico para as bibliotecas públicas.</p>	<p>- Elaboração da candidatura – em fase de apreciação.</p>	<p>Carla Ferreira</p>		

II. DIVULGAÇÃO DAS BOAS PRÁTICAS

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Incentivar acções positivas de trabalho auto-sustentáveis/Fomentar a formação contínua e o acesso ao rendimento
 Actividade – **Seminário “Empreendedorismo: Empregabilidade Eficiente”**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>- Comemoração do Dia Internacional de Erradicação da Pobreza</p> <p>Súmula: Realização de um Seminário conjugando os recursos e a procura da área de emprego.</p> <p>Esta acção visa desenvolver esforços concretos na área da empregabilidade sustentável com carácter regular. Terá como referencial os resultados alcançados pelo grupo de trabalho inter-institucional criado na área da <i>formação profissional/emprego</i>.</p> <p>Apresenta duas grandes vertentes, considerando o princípio de empreendedorismo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - criação de auto-emprego dirigidas à população em situação de desemprego; - criação e postos de trabalho por conta própria/ de outrem com carácter especial, baseado na acção “Empregabilidade Eficiente”, destinada a cidadãos dependentes com perfil e capacidade para o trabalho. 	<ul style="list-style-type: none"> - Criação do grupo de trabalho, considerando os resultados do certame Macedo Mostra. <p>Estabelecer contacto com entidades que desenvolvem iniciativas na área do empreendedorismo para conhecer melhor os seus projectos e articular práticas de trabalho.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>SPA Consultadoria e Associação Nacional de Direito ao Crédito (ANDC)</p> <p>A programação das actividades/tarefas mais específicas como a planificação do Seminário “Empreendedorismo: Empregabilidade Eficiente”, irão ser estruturadas no início do 2º semestre.</p>	<p>Projecto GUESTA Rede Social – Salomé IEFP: Centro de Emprego; ACIMC REAPN; SNRIPD; Comissão para o Mercado Social de Emprego</p> <p>Projecto GUESTA</p>	<p>Junho</p> <p>Julho/Dezembro</p>	<p>Humanos</p> <p>Financeiros</p>

Plano de Actividades

Objectivo - Informar a população e promover a cidadania

Actividade – **Criação de instrumentos de suporte/difusão**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Divulgação dos Projectos e suas iniciativas</p>	<p>- Criação de um espaço, no site da Autarquia, para divulgar as iniciativas de Acção Social</p>	<p>GEA - Fátima Ferreiro</p>	<p>Março/Abril</p>	<p>Humanos</p>
	<p>- Integração dos projectos/iniciativas de acção social na Revista Municipal</p>	<p>Carla Ferreira</p>	<p>Abril/Maio</p>	<p>Materiais</p>
	<p>- Elaboração/Actualização do Guia Social</p>	<p>Elsa Cabral</p>	<p>Abril</p>	
	<p>- Elaboração de um texto sobre o programa/projecto e entrega do texto para incluir no site e no Boletim da Autarquia</p>	<p>Seg. Social -Isabel Lourenço</p>	<p>Maio</p>	
	<p>- Acção Social e CPCJ</p>		<p>25 a 30 de Março</p>	
	<p>- MAIS</p>		<p>25 a 30 de Março</p>	
	<p>- Salta-pocinhas</p>	<p>CPCJ - Emília Palhau</p>	<p>Abril</p>	
	<p>- GIESTA</p>	<p>Carla Ferreira</p>	<p>Abril</p>	
	<p>- Gabinete de Extensão</p>	<p>Cândida Fragoso</p>	<p>Abril</p>	
	<p>Autárquica e Gabinetes de Apoio ao Cidadão (GEA e os GAC's)</p>	<p>Elsa Cabral</p>		
<p>- Espaço Internet</p>	<p>Fátima Ferreiro</p>			
<p>- Rede Social</p>	<p>Belisa Ferreira/Nelson Martins</p>	<p>Abril</p>		
<p>- Inclusão de informações complementares, relativas aos Projectos no site da Autarquia; PDS; resultados do Sistema de Informação, entre outros;</p>	<p>Salomé</p>	<p>Abril</p>		
<p>- Envio do PDS a todos os parceiros do CLAS e outras Entidades;</p>	<p>Fátima Ferreiro</p>	<p>Janeiro/Dezembro</p>		
<p>- Envio do Plano de Acção a todos os parceiros do CLAS.</p>	<p>Salomé</p>	<p>Março</p>		
	<p>Salomé</p>	<p>Maio/Junho</p>		

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Sessões de informação e sensibilização dirigidas aos Presidentes da Junta sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Famílias de Acolhimento - Projecto GIESTA - Projecto MAIS <p>- Acção de formação para os funcionários GAC's</p> <p>- Empregabilidade Eficiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Preparação da sessão - Realização da sessão - Envio do relatório e de informação complementar para todos os Presidentes da Junta <p>- Realização da acção de formação para habilitar os funcionários a prestarem informações e esclarecimentos sobre vários serviços e também para terem disponíveis alguns serviços nos GAC's</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criação de material de divulgação (panfletos, desdobráveis, entre outros materiais) - Divulgação na "Macedo Mostra" 	<p>Salomé/ Isabel Lourenço</p> <p>Salomé Isabel Lourenço Elsa Cabral Carla Ferreira Mário Galvão</p> <p>Salomé/Fátima Ferreiro Seg. Social – Isabel Lourenço e Dinis Rodrigues Sec. das Águas – Manuela Fernandes Proj. GIESTA – Elsa Cabral Proj. MAIS – Mário Galvão Relações Públicas - Antónia Morais</p> <p>Centro de Emprego Telmo Gabriel Judite Lino</p> <p>Elsa Cabral</p> <p>Projecto GIESTA</p>	<p>1ª e 2ª semana de Maio</p> <p>Maio</p> <p>20 de Março</p> <p>27 de Março</p> <p>Maio</p> <p>30 e 31 de Maio</p>	<p>Humanos</p> <p>Materiais</p>

III. FORMAÇÃO

Plano de Actividades

OBJECTIVO - Mobilizar esforços para uma participação integral e responsável

Actividade – **Formação de agentes de desenvolvimento local/animadores fomento e revitalização do associativismo**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Realização de acções de formação:</p> <p>- Para dirigentes e funcionários dos Centros de Dia – Promoção para a saúde.</p> <p>Acções de formação dirigidas aos utentes dos Centros de Dia – Promoção para a saúde.</p> <p>(Acção aberta à comunidade)</p>	<p>.- Realização das seguintes acções de formação:</p> <p>- “Técnicas de manuseamento do medidor de tensão arterial e do medidor de glicemia” e o “Incentivo ao exercício físico”;</p> <p>- “Noções básicas de primeiros socorros”;</p> <p>- “Alimentação saudável”.</p> <p>- Realização de uma reunião para a elaboração de um Plano de Formação dirigida aos utentes dos Centro de Dia, subordinado ao tema: - “Alimentação Saudável”.</p> <p>- Realização da acção de formação “A Alimentação Saudável”:</p> <p>- Centro de Dia de Talhas</p> <p>- Centro de Dia de Morais</p> <p>- Centro de Dia de Lagoa</p> <p>- Centro de Dia de Grijó</p> <p>- Centro de Dia de Carrapatas</p> <p>- Santa Casa da Misericórdia</p>	<p>Centro de Saúde Enfermeiras Adelaide/Fábia Médico António Pimentel Rede Social Salomé Projecto GUESTA Vera Pereira</p> <p>Centro de Saúde Directora Manuela Santos Enf. Adelaide Projecto GUESTA – Elsa</p> <p>Centro de Saúde Projecto GUESTA</p> <p>Estagiários de Enfermagem do Instituto Piaget</p>	<p>08 de Janeiro</p> <p>15 de Janeiro 26 de Fevereiro</p> <p>02 de Abril</p> <p>Abril/Maio</p>	<p>Instalações Medidor da tensão arterial e Medidor de glicemia Retroprojector Videoprojector Material de Expediente</p> <p>Carrinha do Projecto GUESTA</p> <p>Instalações dos Centros de Dia</p> <p>Fotocópias</p>

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>“Técnicas de Animação em Geriatria” (Em anexo Plano de Formação)</p> <p>Ludoteca Fixa</p> <p>- Realização de acções de formação para crianças (faixa etária dos 3 aos 12) e para técnicos</p>	<p>Apresentação aos Centros de Dia e à Santa Casa de Misericórdia</p> <p>Calendarização das Acções de Formação</p> <p>Realização das Acções de Formação</p> <p>- Pesquisa bibliográfica;</p> <p>- Selecção dos temas;</p> <p>- Programação das acções;</p> <p>- Realização das acções.</p>	<p>Formador/ Animador Luís Oliveira</p> <p>Salta-Pocinhas</p> <p>Cândida</p> <p>Cândida Fragoso</p> <p>Projecto Salta-Pocinhas Cândida Fragoso</p>	<p>Setembro</p> <p>Outubro</p> <p>Novembro</p> <p>Dezembro</p> <p>Abril</p> <p>Maio</p> <p>Maio</p> <p>Setembro/Outubro</p>	<p>Transporte</p> <p>TV/Vídeo</p> <p>Fotocópias</p> <p>Papel de Cenário</p> <p>Marcadores</p> <p>Outros a combinarmos com a Entidade Promotora</p> <p>Humanos</p> <p>Materiais</p> <p>Financeiros</p>

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Combater o défice de competências pessoais, sociais, relacionais

Identificação da Actividade – **Escola, Saúde e Família****Ano 2003**

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
Preparação das acções de formação para a educação parental	Reunião de trabalho – preparação das acções de formação para a educação parental: - Selecção das famílias abrangidas; - Elaboração de critérios para a constituição dos grupos;	CPCJ Segurança Social Projectos: - Salta-Pocinhas - MAIS	18 de Março	
	- Selecção dos temas: Cuidados básicos de saúde - Elaboração do programa e contactos institucionais;	Carla Ferreira	Março	
	Higiene e segurança no lar Elaboração do programa e contactos institucionais;	Célia Fernandes e Mário Galvão	Março	
	A importância da educação Elaboração do programa e contactos institucionais;	Carla Ferreira/Carla Gomes Cândida Frago Emília Palhau	Março	
	Gestão e Organização Doméstica Elaboração do programa;	Emília Palhau Isabel Lourenço	Março	
	Reunião de trabalho para calendarização das sessões.	Os intervenientes	4 de Abril	

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
	Contacto com as famílias Formação Preparação da sala	CPCJ – Emília Palhau Seg. Social – Isabel Lourenço MAIS Mário Galvão	19 a 31 de Abril 8 de Maio a 3 de Julho Antes da realização de cada sessão	Transporte Sala de formação – Casa Falcão

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
A importância da educação (7 horas)	1ª Sessão 2ª Sessão 3ª Sessão	CPCJ – Emília Palhau Ag. Sul – Mesquita Projecto MAIS Carla Ferreira Carla Gomes	8 de Maio 15 de Maio 22 de Maio	
Higiene e segurança no lar (3 horas)	4ª Sessão 5ª Sessão	Projecto MAIS Mário/Célia Comandante dos Bombeiros	29 de Maio 5 de Junho	Transporte Instalações: - Casa Falcão (sala de formação e cozinha)
Cuidados básicos de saúde (4 horas)	6ª Sessão 7ª Sessão	Centro de Saúde – Dra. Inácia Projecto Salta-Pocinhas - Cândida Fragoso	12 de Junho 26 de Junho	Retroprojector Quadro de Folhas
Gestão e organização doméstica (2 horas)	8ª Sessão Entrega dos Certificados Convívio	CPCJ – Dra. Emília Projecto MAIS Luísa Segurança Social Isabel Lourenço/Manuela Bento	3 de Julho	Material de desgaste
Acompanhamento das situações familiares	Visitas Domiciliárias		A partir de Julho	Transporte
Elaboração de um instrumento para consolidação dos conceitos aprendidos	Produção de um guia de pais na área da prevenção		Nov./Dez.	

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>- Acompanhamento de crianças e das famílias em situação de risco</p> <p>- Acções de sensibilização nas escolas - temas:</p> <p>- Acções de formação para professores:</p>	<p>Visitas Domiciliárias: - Estudo das necessidades e programação das acções; - Elaboração de uma lista de necessidades;</p> <p>- Atribuição de recursos materiais;</p> <p>- “Droga e Toxicodependência”</p> <p>- Workshop – “Direitos e deveres do cidadão.”</p> <p>- Abertura de inscrições;</p> <p>- Organização dos grupos por temas e disponibilidade horária; - Programação das acções de formação;</p> <p>- Realização das acções de formação.</p>	<p>Projecto Salta-Pocinhas</p> <p>Cândida/Cândida Fragoso</p> <p>Equipa de Projecto MAIS</p> <p>Instituto de Reinserção Social</p> <p>Carla Ferreira</p> <p>Carla Ferreira/Ângela Azevedo</p> <p>Projecto MAIS Projecto Homem</p>	<p>Uma vez por mês a todas as famílias sinalizadas</p> <p>Uma vez por ano</p> <p>Abril/Maio</p> <p>Novembro/Dezembro</p> <p>A partir de Fevereiro (processo em aberto)</p> <p>Abril</p> <p>Maio</p>	<p>Transporte</p>

IV. PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Mobilizar esforços para uma participação integral e responsável

Actividade – **Fomentar e revitalizar o Associativismo**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>- Projecto Àgora – Plano Estratégico para o Desenvolvimento do Associativismo no Concelho de Macedo de Cavaleiros</p>	<p>- Caracterização das Associações – Diagnóstico - Contactos formais e informais - Elaboração de uma ficha de caracterização Associativa ↓ - Elaboração de uma base de dados sobre o Associativismo; integração desta no Sistema de Informação. - Elaboração de um Plano de Actividades/2004 para o desenvolvimento do associativismo</p>	<p>Animador Luís Oliveira</p>	<p>Mar./Dez.</p>	<p>Humanos</p>

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Promover actividades de ocupação dos tempos livres de forma sadia

Actividade – **Desenvolvimento de actividades lúdico-recreativas**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Ludoteca Fixa</p> <p>- Realização de actividades lúdico-recreativas que consiste no desenvolvimento das seguintes actividades: -----</p> <p>- Mundo de Brincadeiras, Tempo de Ideias: -</p> <p>Dirigida a crianças do 1º Ciclo do Ensino Básico de todo o concelho e visa o convívio inter-geracional.</p> <p>Entre outras actividades, os alunos visitam a Casa Falcão para ouvir uma história contada por um idoso, a qual é recriada seguidamente através das artes plástica e/ou dramática.</p>	<p>- Dinamização dos ateliers de expressão plástica, de expressão dramática, de expressão corporal, e de leitura;</p> <p>- Proporcionar brincadeiras com jogos didácticos e de construção, vídeos, livros, entre outros materiais didácticos;</p> <p>- Actividades desenvolvidas pelos estagiários do Piaget da área de matemática e ciências.</p> <p>- Contactos com os Centros de Dia para negociar a colaboração/elaboração de um calendário;</p> <p>- Contactos com as escolas do 1º ciclo do Concelho;</p> <p>- Organização do espaço para contar e recriar a história;</p> <p>- Almoço na Escola EB 2-3</p> <p>- Visita à Rádio “Onda Livre”;</p> <p>- Visita ao Laboratório do Instituto Piaget e realização de experiências.</p>	<p>Projecto Ser Criança – Salta-Pocinhas</p> <p>Cândida Carla Jorge Henrique Elisabete</p> <p>Estagiários do 4º ano do Instituto Piaget</p> <p>Salomé (Projecto GIESTA/Rede Social)</p> <p>Cândida Fragoso</p> <p>Cândida Carla Jorge Henrique Elisabete</p> <p>Instituto Piaget Escola Secundária Rádio “Onda Livre”</p>	<p>Janeiro /Dezembro (actividades programadas semanalmente)</p> <p>Março a Junho</p> <p>Jan./Fev./Março</p> <p>Janeiro Fevereiro Março Abril Maio Junho Setembro Outubro Novembro Dezembro</p>	

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Romper o isolamento e promover a socialização das crianças provenientes das comunidades rurais

Actividade – **Descentralização dos Recursos**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Ludoteca Itinerante</p> <p>- Realização de actividades no Jardim-de-Infância.</p> <p>- Realização de actividades com as famílias, nas Freguesias em que não existem Jardins-de-Infância. (Esta acção abrange todas as famílias com crianças dos 3 aos 5 anos).</p>	<p>- Levar materiais lúdico-pedagógicos e realizar actividades lúdicas nos Jardins-de-Infância.</p> <p>- Contactos com as famílias;</p> <p>- Programação das actividades a desenvolver com as crianças e suas famílias;</p> <p>- Proporcionam às crianças a realização de brincadeiras com materiais lúdico-pedagógicos;</p> <p>- Organizar actividades com grupos de crianças de aldeias vizinhas, visando promover o processo de socialização das crianças,</p> <p>- Levantamento das necessidades das famílias e encaminhamento de situações.</p>	<p>“Salta-Pocinhas”</p> <p>Cândida</p> <p>Carla Jorge</p> <p>Cândida Fragoso Presidentes da Junta</p> <p>Cândida</p> <p>Carla e Jorge</p>	<p>Segundas e Sextas (duas vezes por ano a cada um)</p> <p>Terça e Quintas (duas vezes por semana)</p> <p>Jan./Dez.</p>	<p>Carrinha</p> <p>Materiais lúdico-pedagógicos</p> <p>Carrinha</p> <p>Materiais lúdico-pedagógicos</p>

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Facilitar a acessibilidade a novas tecnologias de informação e serviços de primeira necessidade

Actividade – **Criação de Serviços de Proximidade**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Espaço Internet ----- (Funciona na Casa Falcão e está aberto à comunidade das 10H às 18:30H. Este espaço visa pôr ao dispor da população o acesso gratuito à Internet.)</p> <p>Gabinete de Extensão Autárquica</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Gabinete de Apoio ao Cidadão (GAC's)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Freguesia de Ala - Freguesia de Murçós - Freguesia de Morais - Freguesia de Peredo <p>(Os GAC's fazem a ligação da população com os diversos Serviços da sede do Concelho via Internet.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acções de formação dirigidas a alunos de Ensino Básico que têm decorrido na Escola n.º 4 - Apoio às actividades “Macedo em Movimento” – Esclarecimento sobre como fazer uma pesquisa na Internet - Sessões de funcionamento sobre o Espaço e como efectuar uma pesquisa - Apoio ao cidadão: <ul style="list-style-type: none"> i) disponibilização de serviços da EDP, água e saneamento; ii) serviços dos Correios iii) fontes de pesquisa; iv) informações várias; v) apoio ao preenchimento de impressos/ documentação; entre outras; vi) divulgação de actividades culturais, de acção social e de acções de formação; - Supervisão directa dos GAC's: <ul style="list-style-type: none"> - Ponte entre os GAC's e a UTAD; - Apoio técnico – reuniões semanais; - 	<p>Belisa Ferreira/Nelson Martins</p> <p style="text-align: center;">“</p> <p style="text-align: center;">“</p> <p>Fátima Ferreira</p>	<p>Jan./Dez. (de acordo com o calendário do ano lectivo) 2ª e 4ª (9h às 10:30h) 3ª e 5ª (14:30 às 16h)</p> <p>14 a 25 de Abril</p> <p>Jan./Dez.</p> <p>Jan./Dez.</p>	

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Dirimir os efeitos das situações de risco em crianças e jovens

Actividade – **Prevenção Primária das Toxicodependências**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
Diagnóstico Concelhio sobre uso de drogas em contexto escolar	- Elaboração de um questionário	Projecto MAIS		
	- Aplicação do questionário aos alunos da Escola Secundária e da escola EB 2/3	Carla Ferreira	Fevereiro	
Orientação e encaminhamento	- Tratamento da informação	Carla F./Ângela/Luísa	Março (2ª e 3ª semana)	
	- Apresentação de resultados – apresentação de uma monografia, integrado nas Comemorações do Dia mundial Contra a Droga.	Carla Ferreira	Março/Abril	
	- Integração dos resultados no Sistema de Informação.	Carla F./Costa	26 de Junho	
		Elsa Cabral	Junho/Julho	
		Instituto Piaget ACIMC Projectos: MAIS GIESTA Salta-Pocinhas	30 e 31 de Maio 1 de Junho	
		Célia Ângela/ Carla Gomes	Março até Junho	
	- Orientação vocacional com grupos organizados (Faixa etária dos 14 aos 17 anos);			
	- Divulgação através de panfletos e em acções de formação e sensibilização (GAC's e CSIF's);			
	- Apoio a crianças com necessidades educativas especiais: avaliação da situação e elaboração de um relatório.	Célia Ângela/ Carla Gomes	Março até Junho	

³ Ver pág. 13.

Plano de Actividades

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
Orientação e acompanhamento psico-pedagógico	- Acompanhamento e encaminhamento dos Jovens: - Divulgação nas escolas; - Acompanhamento; - Elaboração do diagnóstico; - Encaminhamento; - Avaliação cognitiva.	Carla Gomes/Ângela Azevedo Mário Célia	Janeiro a Junho	
Promoção de actividades desportivas	- Realização de actividades desportivas: - Programação de actividade lúdico-recreativas e desportivas nas Férias da Páscoa e Verão, envolvendo as crianças em idade escolar de todas as Freguesias do Concelho; - Abertura de inscrições; - Organização do grupo; - Realização das actividades. - Realização de aulas de Educação Física nas Escolas do 1º ciclo: - Agrupamento Norte - 10 Escolas; - Agrupamento Sul – 1 Escola.	Lisete Bagueixe Carolina Malheiro	Fevereiro Março Julho e Agosto 14 a 24 de Abril Janeiro a Junho	Transportes Humanos Financeiros

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Implementar pólos de desenvolvimento local

Identificação da Actividade – **Animação dos Centro de Dia**

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Elaboração do Plano de Actividades para 2003</p> <p>Desenvolvimento de actividades de animação e ginástica gerontológica pelas estagiárias do ISLA (dois estágios com a duração de seis meses).</p>	<p>- Realização de uma reunião para apresentação e discussão do Plano de Actividades/2003 para as IPSS's de apoio à terceira idade do Concelho.</p> <p>Apresentação aos Centros de Dia e Santa Casa da Misericórdia</p> <p>Aquisição de material para a prática de desporto;</p> <p>Desenvolvimento de um programa de ginástica com os utentes dos Centros de Dia e da Santa Casa de Misericórdia</p> <p>Centro de Dia de Lagoa Centro de Dia de Morais Centro de Dia de Talhas</p> <p>Centro de Dia de Carrapatas</p> <p>Centro de Dia de Grijó Santa Casa da Misericórdia</p> <p>Exploração de actividades de animação com as funcionárias dos Centros de Dia.</p>	<p>Vereadora Projecto GIESTA Santa Casa da Misericórdia Centros de Dia: Talhas Morais Lagoa Carrapatas</p> <p>Projecto GIESTA</p> <p>Lisete Carolina</p>	<p>02 de Abril</p> <p>Março/Abril</p> <p>Abril</p> <p>Terça-feira 10:00h 11:00h 14:00h</p> <p>Quarta-feira 14:00h</p> <p>Quinta-feira 10:30h 15:00h</p>	<p>Material de Ginástica</p> <p>Carrinha</p> <p>Motorista</p>

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Desenvolvimento de estágios académicos do Instituto Piaget, integrados no serviço de Fisioterapia do Hospital Distrital de Macedo de Cavaleiros</p> <p>Promoção da qualidade de vida dos idosos</p> <p>Organização de grupos de férias considerando como hipótese de destino: - Turismo Sénior do INATEL - Colónias de Férias</p> <p>Realização de passeios/visitas dentro e fora do Concelho</p>	<p>Reunião no Hospital para definição de actividades, desenvolvidas nos Centros de Dia pelos estagiários</p>	<p>Elsa Cabral/Teresa Hospital Distrital Estagiários do Piaget</p>	<p>14 de Abril</p>	
	<p>Contactos com o INATEL e as Colónias de Férias</p>	<p>Projecto GIESTA Salomé/Rui Costa</p>	<p>Março/Abril</p>	<p>Transporte</p>
	<p>Contactos com os Centro de Dia e Santa Casa</p>		<p>2ª e 3ª semana de Abril</p>	
	<p>Seleccção do Centro de Férias/Colónia de Férias – visita das instalações</p>		<p>2ª e 3ª semana de Abril</p>	
	<p>Abertura do processo de inscrições</p>		<p>4ª e 5ª semana de Abril a confirmar</p>	
	<p>Organização do grupo/grupos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Visita à Feira do Folar – Vilarinho de Agrochão 2. Passeio a Fátima C. D. Talhas, Morais, Lagoa C.D. Grijó, Carrapatos, Macedo <p>Contactar o Dr. António Cravo; o Centro D. Abílio; o Santuário de Balsemão</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Piquenique – De manhã a confirmar; piquenique na Albufeira do Azibo; De tarde visita ao Museu Rural de Salselas. C.D. Talhas e Morais C.D. Lagoa e Grijó C.D. Carrapatos e Macedo 	<p>Projecto GIESTA Rui Costa/Salomé</p>	<p>6 de Abril</p> <p>16 e 17 de Junho 23 e 24 de Junho</p> <p>Abril</p> <p>29 de Julho 30 de Julho 31 de Julho</p>	<p>Transporte e Alojamento</p> <p>Transporte e Almoço</p>

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Encontro de Gerações - aberto à participação dos Centros de Dia, da Santa Casa e de outros idosos da comunidade</p>	<p>Realização de um único encontro, onde se juntam todos os Centros de Dia e a Santa Casa de Misericórdia, no Santo Ambrósio</p> <p>Organização de um programa com actividades de animação envolvendo:</p> <p>a) Escuteiros (Macedo e Grijó) – a confirmar</p> <p>b) Equipamentos de apoio à infância (Nuclisol, Centro Social Nossa S^a de Fátima; Centro Social D. Abílio) – a confirmar</p>	<p>Projecto GIESTA</p> <p>GAC's</p> <p>Animador Luís Oliveira</p> <p>Projecto GIESTA</p>	<p>Setembro</p>	<p>Transporte</p> <p>Almoço</p>
<p>“Um Dia no Cinema”</p>	<p>- Contactar o Dr. Carvalho Neto</p> <p>- Visitar as IPSS's para fazer o levantamento das necessidades</p> <p>- Seleccionar os filmes</p> <p>- Elabora calendário de projecções</p> <p>Projecção de filme(s) em Macedo (ACIMC)</p> <p>Projecção de filme(s) nos Centros de Dia</p>	<p>Projecto GIESTA</p> <p>Carvalho Neto Rui Costa/Salomé</p>	<p>22 de Abril</p> <p>08 de Maio</p> <p>Outubro/Dezembro</p>	<p>Transporte</p>
<p>Dia Internacional do Idoso</p>	<p>Realização de um jantar, seguido de concerto com a Banda do Brinco</p> <p>a) Contactar o responsável da Banda do Brinço.</p>		<p>Outubro/Novembro</p>	

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Celebração do Natal</p>	<p>Realização de um almoço, seguido de animação.</p> <p>Hipóteses alternativas:</p> <p>a) Ensaiar uma peça de teatro envolvendo um Centro de Dia (Lagoa?), encenada pelo Prof. Acácio Pradinhos</p> <p>a1) Contactar o potencial encenador</p> <p>a2) Propor aos Centros de Dia a preparação de outras pequenas actividades</p> <p>b) Propor a programação de actividades de animação aos escuteiros (Grijó e Macedo)</p> <p>Contactar a ACIMC para reservar o espaço para a iniciativa.</p>	<p>Projecto GIESTA</p> <p>Vereadora</p> <p>Colaboração do Animador Luís Oliveira</p> <p>Projecto GIESTA</p>	<p>Dezembro</p>	<p>Transporte</p> <p>Almoço</p>

Plano de Actividades

OBJECTIVO – Contribuir para a resolução das problemáticas das famílias numa perspectiva holística e integradora

Actividade – Gabinete de Atendimento e Apoio Integrado (GAAI)

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>- Intervenção com as famílias/GAAI</p> <p>Gabinete de atendimento, acompanhamento e encaminhamento dos indivíduos/famílias. O trabalho é realizado segundo uma perspectiva articulada e holística dos recursos e das problemáticas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Triagem das problemáticas; - Acompanhamento/encaminhamento e intervenção articulada a nível individual e familiar; - Acções de acompanhamento no âmbito do desenvolvimento de competências sociais e/ou parentais. 	<p>Projecto Giesta</p> <p>Segurança Social</p>	<p>Deferida no tempo</p>	<p>Institucionais e não institucionais locais</p>

Plano de ActividadesOBJECTIVO – Promover a igualdade de oportunidades/Criar proximidade entre os cidadãos fomentando o respeito e o direito à *Diferença*

Identificação da Actividade - Espaço Eficiente

Ano 2003

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
Diagnóstico do Concelho referente aos cidadãos dependentes (problemática da deficiência).	- Recolha de informação personalizada relativa à população-alvo e rede de suporte (família, vizinhança, comunidade); actualização do levantamento realizado em 2001;	Projecto GIESTA	Abril/Maio	Humanos
	↓			
	- Apoio das Comissões Sociais Inter-Freguesias	CSIF	Abril/Maio	
	- Sistematização da informação disponível relativa à recolha de informação efectuada em 2001;		14, 15, 16 de Abril	
	- Actualização do levantamento concelhio realizado, relativo ao grupo-alvo;		29 de Abril a 9 de Maio	
- Tratamento e análise da informação recolhida/actualização;		5 a 16 de Maio	6 a 30 de Maio	

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Implementação de ateliers/workshops</p> <p>- Objectivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atenuar os efeitos do isolamento geográfico e social do grupo-alvo; - Promover o acompanhamento psico-social, familiar e o encaminhamento; - Realizar actividades facilitadoras do desenvolvimento de actividades e competências; - Dinamizar o quotidiano do grupo-alvo com actividades de carácter regular; <p>Fomentar a proximidade entre o cidadão “diferente” e o cidadão dito normal com vista a diminuir os efeitos do preconceito do “ser diferente”;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover o acesso do grupo-alvo aos recursos disponíveis, visando a igualdade de oportunidades e o exercício pleno da cidadania; <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Espaços Activos de Comunicação e Aprendizagem.</p> <p>Empregabilidade Eficiente (sensibilização)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recolha bibliográfica; - Contactos institucionais, considerando 3 vertentes: apoio documental; orientação metodológica; suporte formativo; - Identificação de recursos/instituições; Criação de rede de parcerias; - Constituição de grupo de trabalho para triagem das “deficiências”; - Estabelecimento de rede de suporte na área da formação visando criar novas competências à equipa técnica local. - Definição de critérios para a constituição dos sub-grupos para funcionamento nos ateliers; - Elaboração de proposta para o Plano de Acção; - Desenvolvimento dos ateliers: <ul style="list-style-type: none"> a) Realização de workshops com a população-alvo; b) Sessões de auto-ajuda (momentos de inter-comunicação para acompanhamento das famílias); - Elaboração de um folheto para a divulgação junto de potenciais empregadores (medidas e incentivos); - Estabelecimento de contactos; - Divulgação da acção na <i>Macedo Mostra</i> 	<p>SNRIPD I SSS de Lisboa ISLA de Bragança Governo Civil de Bragança</p> <p>ASCUDT, APADI e CEE de Bragança* APPACDM de Mirandela* Hospital Distrital Centro de Saúde</p> <p>Entidades identificadas a nível nacional: SNRIPD</p> <p>Centro de Emprego ACIMC</p>	<p>14 a 24 de Abril</p> <p>Abril/Maio</p> <p>Maio</p> <p>Maio</p> <p>30, 31 e 1 de Maio</p>	<p>Humanos</p> <p>Financeiros</p> <p>Materiais</p> <p>Transporte</p>

ACÇÕES/SERVIÇOS	TAREFAS	RESPONSÁVEIS	CALENDÁRIO	RECURSOS
<p>Desencadear um processo para alteração/adaptação das políticas habitacionais ao mundo rural.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração de um documento que aponte os principais constrangimentos ao nível das políticas habitacionais em meio rural. - Contactar outras CLAS e Autarquia do Distrito, que se batam com iguais constrangimentos. E solicitar-lhes: <ul style="list-style-type: none"> - colaboração na elaboração do documento; - que subscrevam o documento. - Mobilizar a Associação Nacional de Municípios Portugueses e o INH para colaborarem neste processo (incluindo a elaboração do documento e a sua subscrição). - Enviar o documento para a Secretaria de Estado da Habitação 	<p>Emília Palhau Salomé Teresa</p>	<p>Maio/Junho</p>	<p>Humanos</p>

COMISSÕES SOCIAIS INTER-FREGUESIAS

PROPOSTA DE PLANO DE ACTIVIDADES/2003

OBJECTIVO - Programar uma intervenção planeada e articulada para a implementação de um projecto de desenvolvimento local

Actividade – **Realização de reuniões para a definição do Plano de Actividades**

Ano 2003

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONS.	CALEND.	RECURSOS
<p>Autonomizar as Comissões. Durante o ano de 2003, haverá a transferências de algumas competências do animador da Rede Social para o Presidente da Comissão.</p> <p>Alargar as Comissões a outros agentes de desenvolvimento local. A criação e implementação das CSIF's teve como objectivo principal envolver os actores locais a nível das freguesias na construção de um projecto de desenvolvimento local. Neste momento contamos com a participação das trinta e oito freguesias, distribuídas pelas cinco CSIF's. Numa perspectiva de dar continuidade e consistência a este trabalho é, sem dúvida, importante convidar outros agentes de desenvolvimento local a integrarem as Comissões.</p> <p>Elaborar o Plano de Actividades. Realização de reuniões para apresentação de propostas para a elaboração de um plano de actividades. Após a discussão das propostas, o Presidente da cada uma das Comissões, deverá apresentar o Plano de Actividades para 2003.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação da documentação/informação relativa à Rede Social, como por exemplo, o PDS e outros documentos entregues nas reuniões de Plenário; - Marcação de reuniões e organização da agenda de trabalhos; - Dinamização e animação das Comissões; - Contactos formais e informais com outros agentes de desenvolvimento local; - Apresentação do programa - Rede Social e divulgação da informação. - Discussão da proposta do Plano de Actividades. - Apresentação do Plano de Actividades. 	<p>Presidentes das Comissões</p> <p>Presidentes das Juntas de Freguesia</p> <p>Presidentes das J.F.</p> <p>Presidentes das Comissões</p>	<p>Jan./Dez.</p> <p>Maio/Junho</p> <p>A marcar</p> <p>A marcar</p>	

OBJECTIVO – Descentralizar as iniciativas e Promover a participação da população

Actividade – **Divulgação de iniciativas e projectos dirigidos à população**

Ano 2003

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONS.	CALEND.	RECURSOS
<p>Elaboração de candidatura ao programa Ocupação dos Tempos Livres do Instituto Português da Juventude. (A confirmar a abertura do período de candidatura.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação do programa nas freguesias. - Identificação do numero de jovens por freguesia. - Elaboração dos projectos. - Abertura do processo de inscrições – envio de fichas de inscrição para a Juntas de Freguesia. Envio das candidaturas dos jovens para a Casa Falcão. Gestão dos programas de OTL. 	<p>Presidentes das Juntas de Freguesia</p> <p>Animador Luís Oliveira</p> <p>Presidentes das J.F.</p> <p>Animador Luís Oliveira</p>	<p>Até 30 de Abril</p>	
<p>Realização de um passeio a Fátima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação. - Realização das inscrições. - Realização do passeio. 	<p>Párocos e Presidentes das J.F.</p> <p>Autarquia</p>	<p>Abril/Maio</p> <p>Junho Julho Setembro</p>	<p>Transporte</p>
<p>Encontro de Gerações</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação. 	<p>Presidentes das J.F. Projecto GIESTA</p>	<p>Setembro</p>	

OBJECTIVO – Incentivar/Sensibilizar os actores locais para a importância da recuperação de valores como a solidariedade e a entreatajuda

Actividade – **Criação/adaptação de espaços, nas Freguesias, para o desenvolvimento de actividades de tempos livres**

Ano 2003

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONS.	CALEND.	RECURSOS
<p>Criação/adaptação de espaços, nas freguesias, para o desenvolvimento de actividades de tempos livres. Na maioria das freguesias existem espaços que após uma intervenção – pequenas obras de reparação e aquisição de algum equipamento – poderão funcionar como Centros de Convívio Intergeracionais. Dada a escassez de recursos financeiros, não há a possibilidade de pôr estes espaços a funcionar através da contratação de recursos humanos. Assim, e numa perspectiva de recuperar os valores da solidariedade, da entreatajuda e do voluntariado propõe-se a criação de uma bolsa de voluntários, ou seja, o recrutamento de pessoas reformadas, detentoras de saberes e saber-fazer e com capacidades/potencialidades para animarem estes espaços.</p>	<p>Identificação de espaços físicos nas freguesias. Caracterização do espaço: - Identificação das necessidades e dos recursos; Criação de uma bolsa de voluntários.</p>	<p>Presidentes das J.F./ Salomé</p>	<p>Mai/Dez.</p>	<p>Humanos Materiais Instalações</p>

OBJECTIVO – Proporcionar as condições básicas de higiene, salubridade e conforto.

Actividade – **Criação de infra-estruturas básicas**

Ano 2003

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONS.	CALEND.	RECURSOS
Realização das obras para completar a rede de saneamento básico. Construção das ETAR's.	- Definição das freguesias abrangidas.	Autarquia	Jan./Dez.	Humanos Materiais Financeiros

Actividade – **Melhorar a qualidade do abastecimento de água**

Ano 2003

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONS.	CALEND.	RECURSOS
Estudo da situação. Realização de diligências para melhorar a qualidade da água	- Contactos com empresas da especialidade para realizarem a demonstração de novas técnicas no tratamento da água. - Construção de depósitos e administração de kit's de desinfecção. ↓ Definição das freguesias abrangidas.	Autarquia	Jan./Dez.	Humanos Materiais Financeiros

Actividade – **Limpezas dos caminhos rurais e urbanos**

Ano 2003

ACÇÕES	TAREFAS	RESPONS.	CALEND.	RECURSOS
Criação de um sistema para solucionar o problema da limpeza dos caminhos rurais e urbanos.	- Atribuição de subsídio.. ↓ Definição das freguesias abrangidas.	Autarquia	Jan./Dez.	Humanos Materiais Financeiros