

Acta da Reunião N.º 01/2007

Âmbito da Reunião: **Plenário do CLASMC**

Assuntos debatidos:

| Assunto | Resolução | Notas |
|--|---|---|
| 1. Discussão e aprovação das alterações ao Regulamento Interno do CLASMC, efectuado de acordo com as orientações técnicas do ISS, I.P. e do Decreto-Lei 115/2006, de 14 de Junho | O Regulamento Interno aprovado por unanimidade. | <p>Depois da técnica/animadora do CLASMC ter feito uma apresentação, salientando alguns aspectos do Decreto-Lei 115/2006, de 14 de Junho, a Presidente do CLASMC abriu à discussão do Plenário o Regulamento Interno.</p> <p>O representante da ADIMAC, sugeriu que se fizesse uma leitura ponto a ponto, porque tinha sugestões de alteração a apresentar. Apesar das alterações integradas no Regulamento Interno, a quando da reunião de 18/04/2007 – reunião de núcleo executivo -, a ADIMAC propôs, novamente, outras correcções que não alterando o sentido do documento foram integradas com o consentimento do plenário.</p> <p>A Presidente do CLASMC agradeceu os contributos, contudo lamentou o facto das alterações sugeridas em sede de plenário não terem sido propostas na reunião de núcleo executivo, no qual esta entidade estava representada.</p> <p>Relativamente aos artigos 12º, 13º e 18º, surgiram duas propostas que mereceram a apreciação e votação do plenário, sendo designadamente:</p> |

n.º 2 do Artigo 12º:

a) "O CLASMC poderá reunir-se extraordinariamente em plenário, por iniciativa da sua presidência ou quando solicitado por 50% dos membros que o compõem, devendo para o efeito ser remetida uma convocatória da presidência, com uma antecedência mínima de 5 dias, e com a indicação do assunto que se deseja ver tratado.";

b) "O CLASMC poderá reunir-se extraordinariamente em plenário, por iniciativa da sua presidência ou quando solicitado por 20% dos membros que o compõem, devendo para o efeito ser remetida uma convocatória da presidência, com uma antecedência mínima de 5 dias, e com a indicação do assunto que se deseja ver tratado.";

Foi aprovada a redacção expressa na alínea a) com 15 votos num total de 17 entidades votantes.

n.º 1 do Artigo 13º:

a) "Só podem ser objecto de decisão os assuntos incluídos na ordem do dia, salvo tratando-se de reunião ordinária, pelo menos dois terços dos membros presentes, reconhecerem a urgência de decisão imediata sobre outros assuntos."

b) "Só podem ser objecto de decisão os assuntos incluídos na ordem do dia, salvo tratando-se de reunião ordinária, pelo menos dois terços dos parceiros do plenário, reconhecerem a urgência de decisão imediata sobre outros assuntos."

| | | <p>Foi aprovada a redacção expressa na alínea a) com 16 votos num total de 17 entidades votantes.</p> <p>n.º 1 do Artigo 18º:</p> <p>a) "O núcleo executivo é composto por número impar de elementos, não inferior a três e não superior a sete."</p> <p>b) "O núcleo executivo é composto por cinco elementos."</p> <p>Foi aprovada a redacção expressa na alínea a) com 16 votos num total de 17 entidades votantes.</p> |
|---|---|---|
| Assunto | Resolução | Notas |
| 2.Eleição dos elementos para o núcleo executivo | <p>A Santa Casa da Misericórdia de Macedo de Cavaleiros foi eleita, entre os seus pares, para integrar o núcleo executivo.</p> <p>A eleição de outras entidades para o núcleo executivo, ficou adiada</p> | <p>A eleição de uma entidade sem fins lucrativos foi realizada.</p> <p>Antes da votação perguntou-se aos representantes das entidades sem fins lucrativos presentes, se estavam disponíveis para integrar o núcleo executivo, ao que o Centro Social Nossa Sra. de Fátima manifestou a sua indisponibilidade.</p> <p>A Santa Casa da Misericórdia foi eleita com 3 votos, num total de 5 entidades votantes.</p> <p>Perguntou-se às restantes entidades presentes em Plenário, quem pretendia integrar o núcleo executivo, tendo-se manifestado afirmativamente a representante do Centro de Saúde de Macedo de Cavaleiros.</p> |

para o próximo plenário.

Contrariamente ao disposto no RI, o resultado da eleição do núcleo executivo fica com quatro elementos (numero par):

- Câmara Municipal
- Segurança Social;
- Santa Casa da Misericórdia;
- Centro de Saúde de Macedo de Cavaleiros.

No sentido de ultrapassar este impasse serão auscultados os parceiros ausentes e será realizada a eleição do quinto elemento no próximo plenário.

| Assunto | Resolução | Notas |
|---|---|---|
| <p>3.Explicação, discussão e aprovação do processo de elaboração e emissão de pareceres do CLASMC e respectiva Grelha de Emissão de Pareceres</p> | <p>Processo de elaboração e emissão de pareceres do CLASMC e Grelha de Emissão de Pareceres, aprovados por unanimidade.</p> | <p>Não havendo quem pretende-se usar da palavra neste ponto, a Presidente do CLASMC, colocou à votação.</p> |
| Assunto | Informação/Divulgação | |
| <p>4.Seminário da Rede Social</p> | <p>A Presidente do CLASMC informou e convidou todos os parceiros do CLASMC a participarem no seminário da Rede Social que se irá realizar no dia 31 de Maio e que terá lugar no Centro Cultural. Acrescentou que este seminário terá como finalidade: avaliar, auscultar e repensar o Plano de Acção de</p> | |

2006/2007, com a participação dos parceiros do CLASMC, pessoas beneficiárias das acções e elementos externos ao CLASMC, pessoas que pela sua experiência e/ou conhecimentos, poderão dar importantes contributos.

| Assunto | Informação/Divulgação |
|---|---|
| 5. Apresentação do Plano de Actividades do Núcleo Local de Inserção de Macedo de Cavaleiros | <p>A Coordenadora do NLI de Macedo de Cavaleiros, Dra. Cláudia Pires, informou o plenário que a Santa Casa da Misericórdia de Macedo de Cavaleiros, assinou um protocolo com o Centro Distrital de Segurança Social de Bragança para fazer o acompanhamento dos beneficiários do Rendimento Social de Inserção, até 60 processos. Este protocolo está neste momento a ser avaliado e prepara-se a assinatura de um novo protocolo, ao qual se prevê que sejam efectuadas algumas alterações.</p> <p>Informou também que por proposta do Centro de Emprego de Macedo de Cavaleiros, está no momento a decorrer um curso de formação profissional, específico para os beneficiários do Rendimento Social de Inserção que está a resultar muito bem.</p> <p>O Plano de Actividades do Núcleo Local de Inserção de Macedo de Cavaleiros é o resultado visível das dinâmicas que se têm gerado neste grupo de trabalho que propõe a realização das seguintes acções:</p> <ul style="list-style-type: none">- Acção de Sensibilização em Podence – Acção continuada;- Futebol de Rua;- Workshop's (Saúde, Emprego – do qual resultou o grupo de beneficiários que integra a turma de formação profissional), Educação;- Educação Inter parental - 5 Quês |



CONSELHO LOCAL DE ACÇÃO SOCIAL DE MACEDO DE CAVALEIROS



A Presidente do CLASMC agradeceu à Coordenadora do NLI a sua apresentação e lançou um repto a todos os parceiros, para que na próxima reunião outra entidade pudesse dar-nos a conhecer o seu plano de actividades / projectos em curso.

Sem outro assunto, deu-se por encerrada a reunião e lavrou-se a acta, assinalando-se as presenças.

Macedo de Cavaleiros, 30 de Abril de 2007

Presentes:

| | |
|------------------------|--|
| Sílvia Ferreira Garcia | Função: Presidente do CLASMC |
| Cláudia Pires | Função: Técnica de Inserção Directa / Núcleo Executivo do CLASMC |
| Liliana Andrade | Função: Técnica Psicóloga e Membro Secretário da CPCJ |
| António Valadar | Função: Adj. do Comandante do Posto de Macedo de Cavaleiros |
| Isabel Bernardo | Função: Interlocutora Distrital da Rede Social / CDSS |
| Adelaide Baptista | Função: Enfermeira Graduada do Centro de Saúde / Núcleo Executivo do CLASMC |
| Sónia Sequeira | Função: Técnica Psicóloga da CERCIMAC |
| Deolinda Morais | Função: Tesoureira da Junta de Freguesia de Peredo / CSIF EN 216 |
| Ana Margarida Santos | Função: Vice-Presidente da Direcção da Escola Sup. de Saúde do Inst. Piaget |
| Luís Figueiredo | Função: Técnico Profissional Principal do IPJ |
| Nélia de Jesus | Função: Técnica Psicóloga do D. Abílio |

Assinaturas:



CONSELHO LOCAL DE ACÇÃO SOCIAL DE MACEDO DE CAVALEIROS



| | |
|---------------------------|--|
| Mara Julieta Angélica | Função: Dirigente do Centro Social e Paroquial de Carrapatas |
| Manuel André Pires | Função: Presidente da CSIF XXI Mais |
| Adelino Cordeiro | Função: Técnico Estagiário da ADIMAC / Núcleo Executivo do CLASMC |
| Jacinta Lopes | Função: Técnica do IRS / Núcleo Executivo do CLASMC |
| Armando Lopes | Função: Técnica do IRS |
| António Luís Ramos | Função: Assessor da Comissão Executiva da Escola Secundária de Mac. de Cavaleiros |
| Ílídio Mesquita | Função: Secretário da Direcção da ADIMAC |
| Pe. Carlos Fonseca | Função: Presidente do Centro Social e Paroquial de Morais |
| Ricardo Bernardo | Função: Técnico Sociólogo do Projecto Trampolim |
| Elsa Pires Cabral | Função: Coordenadora Técnica do Projecto Trampolim |
| Nazaré Fontenete | Função: Assessora do Conselho Executivo do Agrupamento de Escolas |
| Fernando Alberto Alves | Função: Vogal Executivo do centro Hospitalar do Nordeste |
| Alfredo Castanheira Pinto | Função: Provedor da Santa Casa da Misericórdia de Mac. de Cavaleiros |
| Salomé Caterna | Função: Animadora do CLASMC / Núcleo Executivo do CLASMC |